

# 南 宁 学 院

南院质评〔2019〕12号

---

## 关于印发《南宁学院 2019 年秋季学期 评建工作要点》的通知

各单位、部门：

经学校审定同意，现将《南宁学院 2019 年秋季学期评建工作要点》印发给你们，请遵照执行。

南宁学院

2019 年 9 月 9 日

# 南宁学院 2019 年秋季学期评建工作要点

2019 年秋季学期是我校评建工作的关键时期，2019 年 9 月 27 日-9 月 28 日（9 月 26 日专家进校）将进行预评估，2019 年 11 月 18 日-11 月 21 日（11 月 17 日专家进校）将接受教育部正式评估，抓好落实完成评估临战前的各项工作，确保高质量通过本科教学合格评估。

## 一、组织动员、学习

（一）全体教职工都应行动起来，进入全力冲刺状态，做到事事用心，充满信心，不能有任何懈怠，心存侥幸。

（二）强化宣传引导，充分利用学校网站、评建专题网站、微信公众号、广播、宣传栏等宣传舆论阵地，广泛宣传学校评建工作，及时反映学校评建工作动态，营造浓厚的舆论氛围。

（三）组织全校师生开展评估知识的学习和培训。全体教职工应熟知岗位职责、校情、办学理念、办学定位、人才培养特色、专家访谈等。对全体学生在评估期间的要求要培训指导到位，展示出良好的精神风貌。

## 二、改善教师队伍数量与结构

整合全校资源，调整、优化现有师资结构，并注意合理控制班级规模以及教师个人工作量，保证教学质量，加大力度支持教师学历提升及职称提升。

## 三、进一步加强条件保障建设

加快推进实验室建设的进度，确保满足新学年的实践教学要求，加大对教学经费投入力度，特别是实践教学经费投入力度，保证生均年教学日常运行支出高于合格标准，并逐年有所增长。

#### **四、加强课程建设**

（一）尽快完善“三性齐全”的教学大纲（完备性、规范性、先进性），并确保执行。

（二）启动核心课程“四优”建设（教师优选、资源优化、立项优先、质量优等）。

（三）加强校外实践基地建设，强化对社会实践、实训、实习、毕业设计（论文）等教学环节过程管理，规范做好各项记录，改善开放实验室的管理机制，提高开放实验室活动的效率和效果。

#### **五、进一步加强教学管理**

严抓教学全过程管理，对教学运行进行有效监控，特别是要严格调停课的管理，对于随意调课的教师，要追究责任；严抓各主要教学环节的质量，坚持对各教学环节的教学质量建立常态监测机制；严抓教学档案及试卷规范性。建立质量激励体系，要将教学质量与个人收入、绩效挂钩，进一步提高教师教学的积极性。

#### **六、进一步做好校园的美化工作**

做好校园环境全面整治，包括教学楼、实验楼的维护维修，环境卫生清洁，校内车辆乱停放的综合治理，校园文化

建设，特别是做好专家校内考察线路的美化、绿化、文化和亮化工作。

## 七、扎实做好迎评组织工作

各项工作应进入到临战状态，围绕正式评估，根据教育部专家进校考察验收要求，做好九个备考。

### （一）备考全校职工状态

教学评估是全校系统工程，所有校领导都要研究评估，所有部门都要支持评估，所有师生都要参与评估，只有这样，才能体现学校班子有想法，职能部门有办法，教学单位有做法。学校上下全体动员，快速推进评建冲刺工作。各处室、各院部要再次深入动员，以饱满的热情和认真的工作态度，尽快进入临战状态。

### （二）备考访谈

所有校领导和各处室、院部的主要负责人都要做好访谈准备。在访谈内容上抓住重点，突出特点，展示亮点。通过备考访谈，把学校的顶层设计和办学理念分单位、分部门的工作思路、培养模式、培养方案和有效做法、所取得的成效，都能够梳理到位，烂熟于心，如数家珍，娓娓道来，体现各级办学者、管理者钟情于教育，懂教育。学校将会在9月预评估、11月正式评估前再开展实地考察、访谈的演练。

### （三）备考课堂

课堂是培养学生的主阵地，教师要精心备课，设计教学内容，淘汰“水课”、打造“金课”，改革教学手段和教学

评价，合理提升学业挑战度、拓展课程深度，切实提高课程教学质量。

扎实做好作业批改、考试命题、试卷评阅、毕业设计（论文）、实验实习指导等工作。做好教学进度、教案等教学文件编制，课堂上课要携带教学资料六大件（教学大纲、教学进度表、教案或讲义、教材、教学日志、学生考勤登记表/花名册）。

组织好课堂纪律，提醒学生做好上课准备，做好“四带”及“四不”，四带：带书包、带课本、带笔记本、带学习用品。四不：不带食物进教室、不迟到早退、不玩手机、不睡觉。

#### （四）备考实验室和校外实习（就业）基地

各个专业实验室要做好各项准备工作，注意实验室环境建设，做好实验室仪器设备的使用情况，做好学生实验安排以及评估周的实验安排。规章制度要上墙，备好课程实验大纲、实验记录、设备维护维修记录、实验报告等支撑材料。

加强实习（就业）基地的内涵建设，遴选出有代表性的基地，做好迎接专家考察的准备。

#### （五）备考评估材料

1. 完善自评报告；认真填报状态数据，确保数据严谨、一致；校长报告有亮点。

2. 专家案头材料，工作性材料简明直观美观，展示性材料精选展示学校特色。

3. 支撑材料，全面排查校级、处室、学院二级支撑材料、评建档案材料，对不规范、不严谨的资料和档案要全面纠错，做到规范、科学和严谨。对自评报告形成有效支撑，数据准确无误、协调一致。

4. 毕业论文（设计）及试卷等归档资料，要严格按评估验收标准把好质量关。

#### （六）备考业务

各单位结合本单位实际和工作特点，组织本单位人员的访谈（座谈）培训。各岗位的人员，都要了解本校、本部门评建开展情况及工作特色和亮点，熟知自身工作岗位职责及业务，了解本岗位工作对服务教学所起的作用，并能流畅地专家介绍，充分给专家呈现爱岗敬业的精神面貌。尤其是教师、教务管理人员和学生辅导员，更要做好各项准备工作。

#### （七）备考学生

组织学生做好迎评知识学习以及宣传，做好学生应对专家座谈会的培训。敦促学生严守学校各项规章制度，勤奋学习，展示良好的个人修养，举止文明。尤其要重视和强化新生的教育与备访培训，使他们尽快进入角色。

在正式评估周，精心策划、组织以提高学生综合素质为宗旨的相关校园文化、创新创业、课外科技活动以及社团活动，呈现我校良好的育人氛围。

#### （八）备考考察路线

精心设计专家集体考察路线，做好解说培训。

### （九）备考专家进校的组织工作

专家进校的组织工作反映学校的管理水平和重视程度，要进一步完善迎评工作方案，严密组织，各工作小组要分工合作，相互配合，加强对接和协同。做好专家联络员选拔、培训工作。

## 八、工作要求

（一）加强组织领导，学校领导要亲自挂帅，亲力亲为，率先垂范。各工作组要根据分工，完善具体实施方案和完成时间表，圆满完成评建任务。

（二）学校领导要加强与师生的沟通，开展领导干部进院部、进课堂、进食堂、进宿舍“四进”活动，坚持校领导接待日活动，关注校长信箱、书记信箱、微博、贴吧中师生提出的问题，及时处理，关注全校师生的诉求，不断改进工作，提高师生对学校工作的满意度。

（三）强化督导检查。学校督查工作组要增强责任意识，根据工作进度，常规督查与阶段性督查相结合，督查各工作组工作完成情况、督查各院部、各部门评建工作进展情况。

（四）抓好落实完成。学校各处室、院部都要尽快进入临战状态，尽早、尽好地完成各项迎评准备工作。

（五）要有主体意识。全校教师和职工都要积极行动起来，认真做好自己的本职工作，以强烈的主体意识、热情和认真的工作态度，迎接专家组进校检查。

---

南宁学院办公室

2019年9月9日印发

---

校对：陈铁

录入：平磊

排版：李鹞